



UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO
Pró-Reitoria de Extensão
Coordenação de Estágios

Av. José de Sá Maniçoba, s/n – Centro – Petrolina-PE – CEP 56.304-205
Petrolina – Tel/Fax (87) 2101-6773 – estagio.proex@univasf.edu.br

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ESTÁGIO REMUNERADO NA UNIVASF

- Memorando do reitor autorizando a contratação;
- Formulário para cadastro básico preenchido;
- Termo de compromisso devidamente preenchido (devidamente assinado, a saber: Discente, Orientador e Supervisor) – documentos disponível no site da Proex/Coordenação de Estágio;
- Termo de responsabilidade (supervisor/aluno) assinado - documentos disponível no site da Proex/Coordenação de Estágio;
- Cópia RG;
- Cópia CPF;
- Cópia Certidão de casamento ou nascimento;
- Cópia comprovante de residência;
- Cópia do Título de Eleitor;
- Cópia do comprovante de participação na última eleição;
- Cópia da Carteira de Reservista (Homem);
- Comprovante de matrícula;
- Comprovante de conta corrente.

Esclarecimentos: (87) 2101-6773
Coordenação de Estágios da UNIVASF
<http://www.proex.univasf.edu.br/>